



BIEDRĪBA RĒZEKNES FA

Reģ. Nr. 40008218820, Rūpnīcas ielā 7-3, Rēzeknē, Latvija LV-4604.
Tālrunis: 26463627, e-pasts: rezeknes.fa@inbox.lv
www.rezeknesfutbols.lv

APSTIPRINĀTS
Biedrības RĒZEKNES FA valdes sēdē
01.10.2014.
Sēdes protokols Nr.4

A.Studāns

RĒZEKNES FUTBOLA AKADEMIJAS NOLIKUMS

1. Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Biedrība RĒZEKNES FA (turpmāk tekstā RFA) ir brīvprātīgi veidota organizācija, kuras pamatuzdevums ir rūpēties par futbola attīstību Rēzeknē un Latgales reģionā, veselīga dzīvesveida attīstīšanu, sporta pasākumu organizēšanu un uz augstiem sasniegumiem orientētu spēlētāju sagatavošanu dažādu līmeņu futbola komandām (tostarp arī Latvijas nacionālajai un jaunatnes futbola izlasēm). Tā savā darbībā ievēro spēkā esošos normatīvos aktus, kā arī Rēzeknes pilsētas Domes lēmumus un Latvijas futbola federācijas (LFF), FIFA un UEFA normatīvos aktus.
- 1.2. RFA ir patstāvīga iestāde, tai ir savs zīmogs. RFA dibina, reorganizē un likvidē saskaņā ar Statūtiem likumdošanā paredzētā kārtībā.
- 1.3. Kontroli un uzraudzību pār RFA darbību veic Rēzeknes pilsētas Dome.
- 1.4. Uzraudzību par RFA metodisko darbību veic LFF.
- 1.5. RFA juridiskā adrese ir Rūpnīcas ielā 7-3, Rēzeknē, LV-4604.

2. Darbības mērķis

- 2.1. RFA mērķis ir veidot drošu vidi, kas nodrošina profesionālo sporta mērķu sasniegšanu – veselās, fiziski, garīgi un emocionāli attīstītas personības veidošanu, kas motivēta aktīvam, kustīgam dzīvesveidam un apzinās sporta kā vērtības nozīmi.
- 2.2. RFA pamatuzdevumi:
 - 2.2.1. nodrošināt sporta futbola attīstību reģionā (treniņu procesa nodrošināšana, metodiskais darbs, futbola treneru tālākizglītības iespējas);
 - 2.2.2. nodrošināt talantīgo jauniešu futbola augstākās meistarības pilnveidošanas iespējas;
 - 2.2.3. nodrošināt organizatoriski metodiskā darba vadību;
 - 2.2.4. RFA audzēkņi ir bērni un jaunieši līdz 23 gadu vecumam, kā arī spēlētāji, kas pārstāv RFA galveno komandu LFF un UEFA organizētās sacensībās;
 - 2.2.5. organizēt un vadīt sacensības un masu pasākumus RFA audzēkņiem;
 - 2.2.6. atbalstīt sportistus, trenerus, tiesnešus, futbola veterānus;
 - 2.2.7. piesaistīt investīcijas, īstenot un realizēt dažādus projektus;
 - 2.2.8. popularizēt futbolu Rēzeknē un Latgales reģionā.
 - 2.2.9. veidot sadarbību ar citām vadošām Akadēmijām Latvijā un Eiropā.

3. Pārvaldes struktūra

- 3.1. RFA vada vadītājs, ko ieceļ valde saskaņā ar Statūtiem.
- 3.2. RFA vadītājs:
 - 3.2.1. atbild par RFA nolikumā noteikto iestādes funkciju izpildi;
 - 3.2.2. organizē un kontrolē iestādes personāla darbību, likumā paredzētajā kārtībā pieņem un atbrīvo no darba darbiniekus;
 - 3.2.3. nosaka sev pakļauto darbinieku pienākumus, tiesības un atbildības pakāpi;



BIEDRĪBA RĒZEKNES FA

Reģ. Nr. 40008218820, Rūpnīcas ielā 7-3, Rēzeknē, Latvija LV-4604.
Tālr. 26463627, e-mail: rezeknes.fa@inbox.lv
www.rezeknesfutbols.lv

- 3.2.4. pārstāv RFA intereses attiecībā ar valsts, pašvaldību iestādēm un sabiedriskajām organizācijām jautājumos, kas skar RFA darbību;
- 3.2.5. realizējot RFA darbību, slēdz līgumus ar fiziskām un juridiskām personām;
- 3.2.6. izstrādā un apstiprina RFA darba kārtības un iekšējās kārtības noteikumus un instrukcijas;
- 3.2.7. nodrošina Rēzeknes Domē pieņemto lēmumu izpildi, kas saistīti ar RFA darbību;
- 3.2.8. pamatojoties uz RFA darbības attīstības stratēģiju, izstrādā darba plānu, nosakot gada laikā sasniedzamos rezultātus un šo rezultātu sasniegšanai nepieciešamos pasākumus;
- 3.2.9. atbild par RFA piešķirto finansiālo līdzekļu racionālu izmantošanu un iestādei piederošās mantas saglabāšanu;
- 3.2.10. sagatavo budžeta projektu kārtējam finanšu gadam, ko iesniedz Rēzeknes Domei un LFF;
- 3.2.11. izstrādā sporta pasākumu Nolikumus un sacensību kalendārus.

4. Finanšu līdzekļi

- 4.1. RFA finanšu līdzekļus veido:
 - 4.1.1. pašvaldības budžeta piešķirtie līdzekļi;
 - 4.1.2. juridisko un fizisko personu dotācijas, dāvinājumi, ziedojumi;
 - 4.1.3. ienākumi no maksas pakalpojumiem;
 - 4.1.4. citi ienākumi no finansēšanas avotiem, kas nav aizliegti ar citiem spēkā esošajiem normatīviem aktiem.
- 4.2. Finansiālās un grāmatvedības operācijas veic RFA grāmatvedība.

5. Darbības pamatprincipi

- 5.1. Nodarbības RFA notiek visu kalendāro gadu;
- 5.2. RFA audzēkņus uzņem ar vecāku iesniegumu (RFA izstrādāta veidlapa), dzimšanas apliecības kopiju un ģimenes ārsta atļauju (izziņa par veselības stāvokli).
- 5.3. Uzņemšanu apstiprina ar RFA valdes locekļa rīkojumu.
- 5.4. Sacensībās audzēkņi ir tiesīgi pārstāvēt RFA atbilstoši LFF noteiktajām prasībām un saskaņā ar LFF normatīvajiem aktiem.
- 5.5. RFA ir atbildīga par darba aizsardzības prasību ievērošanu un nodrošināšanu atbilstoši normatīvajiem aktiem;
- 5.6. Treneri ir atbildīgi par nodarbību organizēšanu atbilstoši drošības tehniskajām instrukcijām, par veselības pārbaūžu apmeklēšanu.
- 5.7. RFA darbinieki, izglītojamie un viņu vecāki ir materiāli atbildīgi par RFA telpu, sporta laukumu, iekārtu un inventāra saglabāšanu.

6. RFA darbinieku tiesības un pienākumi

- 6.1. Treneru un citu darbinieku tiesības:
 - 6.1.1. piedalīties RFA darba organizācijā;
 - 6.1.2. saņemt ikgadēju apmaksātu atvaļinājumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
 - 6.1.3. izteikt priekšlikumus RFA attīstībai, iekšējās kārtības nodrošināšanai u.c.;
 - 6.1.4. saņemt darbam nepieciešamo materiālo nodrošinājumu;
 - 6.1.5. saņemt Darba likumā, Darba aizsardzības likumā, Darba koplīgumā un citus Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās priekšrocības;
 - 6.1.6. strādāt drošos un veselībai nekaitīgos darba apstākļos.
- 6.2. RFA darbinieku pienākumi:
 - 6.2.1. ievērot iekšējās kārtības noteikumus, darba līgumā un amata aprakstā noteiktos pienākumus;
 - 6.2.2. saudzīgi izturēties pret RFA mantu;
 - 6.2.3. būt atbildīgam par sava darba kvalitatīvu izpildi;



BIEDRĪBA RĒZEKNES FA

Reģ. Nr. 40008218820, Rūpnīcas ielā 7-3, Rēzeknē, Latvija LV-4604.
Tāl. 26463627, e-mail: rezeknes.fa@inbox.lv
www.rezeknesfutbols.lv

7. Izglītojamā tiesības un pienākumi

7.1. Izglītojamā pienākumi ir:

- 7.1.1. trenēties atbilstoši savām spējām,
- 7.1.2.ievērot iekšējās kārtības noteikumus,
- 7.1.3.ar cieņu izturēties pret valsti un sabiedrību, valsts un RFA simboliku un atribūtiķu,
- 7.1.4.saudzēt RFA mantu, bojāšanas gadījumā atlīdzināt radušos zaudējumus.
- 7.1.5.ievērot pārējo audzēķņu, treneru un tehnisko darbinieķu tiesības uz netraucētu darba vidi un savstarpēju cienīgu izturēšanos,
- 7.1.6.ievērot personīgās higiēnas prasības,
- 7.1.7.uz nodarbībām ierasties, līdzī ņemot sporta apģērbu un maiņas apavus, apģērbam jābūt tīram un sakoptam,
- 7.1.8.ievērot ugunsdrošības, ceļu satiksmes noteikumus un drošības tehnikas noteikumus sporta nodarbībās un sacensībās, braucienos un RFA organizētajos pasākumos,
- 7.1.9.precīzi izpildīt prasības ārkārtas situācijās,
- 7.1.10.nodarbībās izpildīt trenera norādījumus un uzdevumus, netraucējot pārējiem audzēķņiem, aizliegts ēst, košļāt košļājamo gumiju, lietot mobilos telefonus utt.
- 7.1.11.ievērot drošības noteikumus sporta bāzēs,
- 7.1.12.aizliegts lietot necenzētus vārdus un izteicienus, pielietot vardarbību, huligāniski uzvesties,
- 7.1.13.aizliegts uz nodarbībām un Sporta bāzēs ienest un lietot alkoholiskos dzērienus, narkotiskās vielas, tabakas izstrādājumus, pirotehniku, dzīvniekus, saulespuķu sēķļiņas, spēlēt azartspēles,
- 7.1.14.izstājoties no RFA nodot izsniegto inventāru, sporta formu.

7.2. Izglītojamā tiesības ir:

- 7.2.1.iegūt profesionālas ievirzes iemaņas futbolā, ko piedāvā RFA,
- 7.2.2.brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, kas neaizskar cilvēķa, valsts godu un cieņu,
- 7.2.3.izteikt ierosinājumus un priekšlikumus par RFA darbu,
- 7.2.4.pārstāvēt RFA dažāda veida pasākumos, sacensībās atbilstoši savām spējām un interesēm,
- 7.2.5.izrādīt iniciatīvu zināšanu, prasmju un iemaņu apguvē,
- 7.2.6.saņemt trenera palīdzību futbola prasmju apguvē,
- 7.2.7.aktīvi iesaistīties RFA popularizēšanā un pozitīva tēla veidošanā.

8. RFA iekšējo reglamentējošo dokumentu izstrādāšanas un pieņemšanas kārtība

8.1. RFA saskaņā ar Nolikumu izstrādā:

- 8.1.1. iekšējās kārtības noteikumus;
- 8.1.2. ētiskas kodeksu un uzvedības principus;
- 8.1.3. attīstības plānu;
- 8.1.4.mācību treniņu procesa metodiku un organizatoriskās kvalitātes vadlīnijas;
- 8.1.5.spēlētāju attīstības uzskaites, kontroles un analīzes dokumentāciju;
- 8.1.6.budžeta projektus;
- 8.1.7.citus ar RFA darbības veicināšanu saistītos dokumentus.

8.2. Visus normatīvos dokumentus apstiprina RFA valde ar balsu vairākumu saskaņā ar Statūtiem.

8.3. Normatīvie akti stājas spēkā brīdī, kad tos apstiprina RFA Valdes locekļi.

9. Citi jautājumi

9.1.Visu lietvedību un grāmatvedību RFA kārtu atbilstoši LR normatīvajiem aktiem.

9.2.RFA savā darbībā ievēro vispārpieņemtās ētiskas un uzvedības normas;

9.3.RFA ugunsdrošību ievēro atbilstoši "Ugunsdrošības un ugunsdzēsības" likumam un MK noteikumiem "Ugunsdrošības noteikumi".

56.Darba drošību RFA ievēro atbilstoši "Darba aizsardzības" likumam.